

# Comment ajouter des éléments dans un fichier PDF avec Acrobat Reader DC

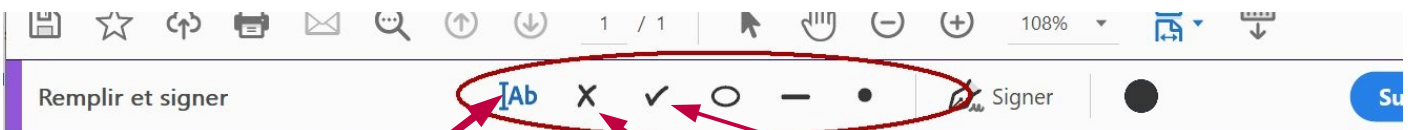
1. Ouvrez le fichier dans Acrobat Reader DC.



2. Dans le volet à droite de l'écran, presque en bas, cliquez sur l'outil « Remplir et signer le fichier »



3. Acrobat affiche alors en haut de votre page la barre d'outils suivante :

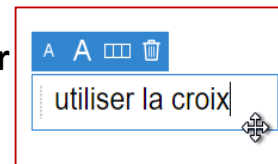


4. Ajoutez du texte sur la page. Ou une croix. Ou une coche. Ou un cercle, une ligne, un point.
5. Il suffit de cliquer sur l'outil voulu, puis cliquer dans la page, à l'endroit où l'on veut ajouter l'élément.

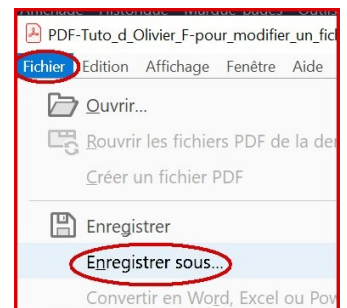
6. En cliquant sur un élément ajouté il est possible de modifier sa taille... ou de le supprimer.



7. Vous pouvez également déplacer les éléments par simple cliquer-glisser.



8. Pour enregistrer votre travail, cliquez sur « Fichier » puis sur « enregistrer sous »



9. Cliquez alors sur « sélectionner un autre dossier » puis choisir le nom et éventuellement le dossier de destination.

Sélectionner un autre dossier...